

**A CSABAI SZLOVÁKOK SZERVEZETE**

egységes szerkezetbe foglalt

**ALAPSZABÁLYA**

A másolat az  
eredetivel megegyezik.

2011. FEBR. 21.

*Lénel*

I.  
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

I.§

A SZERVEZET ADATAI

1. A szervezet neve:  
Csabai Szlovákok Szervezete  
szlovákul: Čabianska organizácia Slovákov  
rövidítve: CSSZSZ  
szlovákul: ČOS
2. Székhelye és levelezési címe:  
5600 Békéscsaba, Kossuth tér 10.
3. Működési területe:  
Békéscsaba és a Dél-alföldi régió  
(rendezvényeknél országoshatár és határokon átnyúló is).
4. Bélyegzője az alábbi szlovák és magyar feliratot tartalmazza:  

CSABAI SZLOVÁKOK SZERVEZETE  
ČABIANSKA ORGANIZÁCIA SLOVÁKOV  
BÉKÉSCSABA, KOSSUTH TÉR 10.
5. A szervezet önálló jogi személy, közhasznú szervezet.
6. Képviselétére az elnök és az ügyvivő jogosult.

A másolat az  
eredetivel megegyezik

2011 FEBR 21

*László*

## 2.§

### A SZERVEZET CÉLJAI, FELADATAI, TEVÉKENYSÉGE

1. Közhasznúsági tevékenysége kiterjed
  - a szlovák nemzetiségi kultúra és nyelv ápolására, fejlesztésére,
  - a szlovák nemzeti kultúra értékeinek terjesztésére, megismertetésére,
  - kapcsolattartásra a hazánkban és a környező országokban működő szlovák szervezetekkel,
  - a helyi szlovákság érdekeinek képviselésére (anyanyelvi kultúra megőrzése, szociális érdekvédelem).
2. Az 1. bekezdésben megjelölt célok és feladatok teljesítése érdekében a szervezet:
  - a) szervező, fejlesztő munkával, alkotó kulturális közösségek, szabadidős csoportok létrehozásával, a szlovák nemzetiségi kultúrát felvállaló és tevékenységében rendszeresen és nyomon követhetően azt gyakorló közösségek támogatásával tömöríti soraiba a szlovák nyelv és kultúra iránt érdeklődőket és mindazokat, akik képző, önképző és ismeretterjesztő feladatokat vállalnak a nyelv, a kultúra ápolásában és terjesztésében.
  - b) Konkrét tevékenységi formái
    - kulturális csoportok szervezése és működtetése;
    - különböző közművelődési és közösségi formák keretei között végzi tevékenységét;
    - kiadványokat szerkeszt, jelentett meg, kiadói tevékenységet folytat;
    - rendezvény lebonyolítással foglalkozik;
    - kiállításokat, konferenciákat, vásárokat szervez;
    - képzéseket, oktatásokat szervez;
    - érdekképviselőt lát el;
    - titkári és fordítói tevékenységet lát el;
    - utazásszervezéssel foglalkozik;
    - művészeti kiegészítő tevékenységet végez;
    - irodagépeit, felszereléseit, hangszereit, terméit kölcsönzi, bérbe adja;
    - sokszorosít;
    - közösségi, társadalmi tevékenységet folytat;
    - tapasztalatcsere látogatásokat, tanulmányutakat szervez.
  - c) A szervezet saját újságot ad ki, a „Čabán“-t havonta jelenteti meg, illetve kiadja a „Čabiansky kalendár“ c. évkönyvét.
  - d) Működteti a Szlovák Kultúra Házát – mely saját tulajdonát képezi. A ház működését Szervezeti és Működési Szabályzatában szabályozza.
  - e) A Szervezet közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
  - f) Tevékenysége kiterjed a szervezet tagságára, de lehetőséget biztosít arra, hogy a tagságon kívül más érdeklődő is részesülhessen szolgáltatásaiból.

A másolat az  
eredetivel megegyezik.  
2011. FEBR 21.  
*[Handwritten signature]*

## II.

### AZ EGYESÜLET SZERVEZETE

#### 3.§

#### AZ EGYESÜLET SZERVEI ÉS TISZTSÉGVISELŐI

- 1) A szervezet tevékenységét szervei útján valósítja meg.
- 2) Az egyesület szervei:
  - a) tisztújító és küldött választó közgyűlés
  - b) küldöttgyűlés
  - c) elnökség
  - d) ellenőrző bizottság
- 3) Tisztségviselői:
  - a) elnök
  - b) ügyvivő elnök
  - c) elnökség tagjai
  - d) ellenőrző bizottsági elnök.

A másolat az  
eredetivel megegyezik.

2011 FEBR 21

*Lembi*

#### 4.§

### KÖZGYŰLÉS

- 1) A szervezet legfőbb önkormányzati szerve az egyesületi tagok összességének közgyűlése.
- 2) A közgyűlés hatáskörébe tartozik:
  - a) az alapszabály megállapítása,
  - b) az alapszabály módosítása,
  - c) a szervezet költségvetésének megállapítása és közhasznúsági beszámolójának elfogadása,
  - d) az ügyintéző szerv évi beszámoltatása és beszámolójának elfogadása,
  - e) a szervezet feloszlásának kimondása,
  - f) a feloszlás esetén a szervezeti vagyon felhasználásáról való rendelkezés,
  - g) az elnökség, az ellenőrző bizottság megválasztása, a tisztségviselők visszahívása, valamint lemondásának elfogadása,
  - h) a tiszteletbeli tagok, a pártoló tagok és a jogi személyiséggel rendelkező tagok elfogadása,
  - i) a tagdíj összegének megállapítása,
  - j) egyesülés más szervezetekkel, valamint egyéb szervezetekben, szövetségekben való tagság megszavazása,
  - k) az ügyvivő szervezet és az elnökség által más szervezetekkel, intézményekkel megkötött együttműködési megállapodások jóváhagyása,
  - l) a szervezet szabályzatainak jóváhagyása és döntés mindazokban az ügyekben, amelyet az alapszabály és jogszabály kizárólagos hatáskörébe utal.
- 3) A közgyűlést, köztes években a küldöttgyűlést az elnökség határozatára, de legalább évenként egyszer össze kell hívni. Közgyűlést kell összehívni akkor is, ha a szervezet tagjainak egyharmada a cél megjelölésével azt kívánja.
- 4) A közgyűlésre a szervezet tagjait – a napirend közlésével - a közgyűlés időpontja előtt legalább 8 nappal kell összehívni.
- 5) A közgyűlés meghívóját a Čabán újságban kell közzétenni.
- 6) A közgyűlés határozatképességéhez legalább a tagság 50%-a + 1 fő jelenléte szükséges. A közgyűlés határozatait egyszerű többséggel hozza. A jelenlévők kétharmados többsége szükséges az alapszabály módosításához, más egyesületekkel való egyesülés kimondásához és az egyesület feloszlásának kimondásához.
- 7) Ha a közgyűlés határozatképtelen, a második alkalommal ugyanazon napirendekre 30 napon belül összehívott közgyűlés a megjelentek számától függetlenül határozatképes. Erről a körülményről a tagságot már a meghívóban szükséges tájékoztatni.
- 8) A közgyűlés határozatait nyílt szavazással hozza.  
A közgyűlésen megjelent tagok kétharmados szavazataránnyal dönthetnek arról, hogy egyes kérdésekben titkos szavazással hoznak határozatot. Személyi kérdésekben minden esetben titkos szavazást kell elrendelni.

A másolat az  
eredetivel megegyezik

2011. FEBR. 11.

- 9) A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell vezetni, a napirend, a javaslatok, indítványok, határozatok rögzítésével. A jegyzőkönyvet az elnök és az általa felkért 2 személy hitelesíti aláírásával.
- 10) A tisztújító és küldöttválasztó közgyűlés lehetővé teszi, hogy a tisztújító közgyűlések közötti években összehívott küldöttgyűléseken a tagság által megválasztott küldöttek képviseljék az egyes csoportok tagságát.
- 11) A csoportokba szerveződött tagság minden 11 fő után 1 küldöttet választ, akik a küldöttgyűlésen képviselik a csoport tagságát.
- 12) A jogi személyiséggel rendelkező tag, taglétszámától függetlenül 1 szavazattal rendelkezik a közgyűlésen.

A másolat az  
eredetivel megegyezik.  
2011 FEBR 21

*L. L. L.*

## 5.§

### KÜLDÖTTGYŰLÉS

- 1) A Küldöttgyűlés a tisztújító és küldöttválasztó közgyűlések között látja el a közgyűlés feladatait, kivéve az alábbi pontokban rögzített feladatokat:  
*4.§. 2. pontjának a, b, e, f, g, k pontjai, valamint mindazokat a feladatokat, melyeket a törvény kizárólag a közgyűlés hatáskörébe rendel.*
- 2) A küldöttgyűlést megelőzően annak napirendi pontjait a küldöttek az általuk képviselt tagsággal részközgyűlésen megtárgyalják és erről jegyzőkönyvi feljegyzést készítenek.
- 3) A részközgyűléseken megfogalmazott javaslatokat, észrevételeket, stb. tartalmazó jegyzőkönyvi feljegyzéseket a küldöttek kötelesek továbbítani a közgyűlést ill. a küldöttgyűlést összehívó elnökségnek, s kötelesek azt a küldöttgyűlésen személyesen is képviselni.
- 4) Minden küldött 11 tagot képvisel, s 1 szavazattal rendelkezik szavazáskor.
- 5) Az egyéni, tehát csoportba nem szerveződött tagok, akik jelen vannak a küldöttgyűlésen, szintén 11 fő után rendelkeznek 1 szavazattal.
- 6) A jogi személyiséggel rendelkező tag, taglétszámától függetlenül 1 szavazattal rendelkezik a küldöttgyűlésen.

A másolat az  
eredetivel megegyezik.

2011. FEBR. 21.  
*Leub*

## 6.§

### ELNÖKSÉG

- 1) Az elnökség a szervezetnek a közgyűlés által a tagok közül 5 évi időtartamra választott vezető és irányító szerve.  
Tagjai közül 1 fő látja el az elnöki funkciót, akit szintén a közgyűlés választ. Megbízata a legközelebbi tisztújító és küldöttválasztó közgyűlésig terjed.
- 2) A vezetőség létszáma 7-13 fő közötti testület, amelynek tagja a szintén választott elnök és ügyvezető elnök is.
- 3) Az elnökség üléseit szükség szerint, de legalább évi 4 alkalommal tartja, amire az elnök 8 nappal előbb meghívót küld az elnökség tagjainak a napirend közlésével együtt. Elnökségi ülést kell összehívni 8 napon belül a tagok egyharmadának indítványára, illetőleg az Ellenőrző Bizottság indítványára. Az elnök illetve az ügyvezető elnök jogosult a rendkívüli ülések összehívására.
- 4) Az elnökség ülései nyilvánosak (kivéve a személyi és pénzügyi kérdések megtárgyalását).
- 5) Az elnökség határozathozatalában az elnökségi tagok 75% jelenléte szükséges.
- 6) Az elnökség döntéseit határozat formájában nyilvánítja ki. Határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.
- 7) A vezetőségi ülésekről feljegyzés készül, melynek mindenkor mellékletét képezi az elnökség tagjainak saját kezű aláírását tartalmazó jelenléti ív.
- 8) Kötelező a határozatok jegyzőkönyvének vezetése, amelyben
  - meg kell fogalmazni a döntések, határozatok tartalmát,
  - a végrehajtás időpontját,
  - a döntésben résztvevők számát, esetenként személy szerinti megállapodást (támogatók és ellenzők számát).
- 9) Az elnökség döntéseit az érintettekkel a Szlovák Kultúra Házában kijelölt táblán közli, illetve hozza nyilvánosságra, valamint közli azokat a Čabänban. (Kivételt képeznek a személyi és pénzügyi döntések.)
- 10) A közhasznú szervezet működéséről, szolgáltatásainak igénybevételéről a Ludové novinyban és a Čabänban számol be, itt teszi közzé beszámolóit is.
- 11) Az elnök valamint az ügyvivő képviseli a szervezetet más szervek előtt. A szervezetet eseti megbízás alapján az elnökség bármely tagja, s a szervezet bármely tagja képviselheti.
- 12) Az ügyvezető elnök gondoskodik a szervezet költségvetésének, zárszámadásának, vagyonszerlegének, közhasznúsági jelentésének elkészítéséről, valamint az ügyvivő szervezet működtetéséről, vezetéséről.

A másolat az  
eredetivel megegyezik  
2011. FEBRUÁR 21.  
*Szeidl*

## AZ ELLENŐRZŐ BIZOTTSÁG

- 1) Az ellenőrző bizottság a szervezetnek a közgyűlés által a tagok közül 5 évi időtartamra választott és a közgyűlésnek felelős munkaszervezete, melynek alapvető feladata a szervezet pénz- és vagyongazdálkodás szabályszerűségének, a költségvetés végrehajtásának érdemi, folyamatos ellenőrzése, valamint a Szervezet alapszabály szerinti működésének felügyelete.
- 2) Az ellenőrző bizottság elnökből és két tagból áll, akik megbízatásuk időtartama alatt egyidejűleg más tisztséget nem tölthetnek be a Szervezetben.
- 3) Az ellenőrző bizottság ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.
- 4) Az ellenőrző bizottság tagja a közhasznú szervezet elnökségének ülésén tanácskozási joggal részt vehet.
- 5) Az ellenőrző bizottság köteles az elnökséget tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
  - a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az elnökség döntését teszi szükségessé,
  - b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
- 6) Az elnökséget az ellenőrző bizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezetőszerző összehívására a felügyelő szerv is jogosult.
- 7) Ha az elnökség a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, az ellenőrző bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.
- 8) A ellenőrző bizottság évente minimum egyszer végez ellenőrzést, munkájának eredményét jegyzőkönyvben rögzíti és beszámol a közgyűlésnek. A jegyzőkönyvet leadja az ügyvivő szervezetnek iktatásra.

A másolat az  
eredetivel megegyezik.

2011 FEBR 21



## 8.§

### AZ ELNÖKSÉG, AZ ELNÖK ÉS AZ ELLENŐRZŐ BIZOTTSÁG VÁLASZTÁSA

- 1) A Szervezet elnöke csak magyarországi állampolgár lehet, aki magát szlovák nemzetiségűnek vallja.
- 2) A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója /Ptk.685§ b) pont/, élettársa /a továbbiakban együtt: hozzátartozója/ a határozat alapján
  - a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
  - b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
- 3) Nem lehet az ellenőrző bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki
  - a) az elnökség elnöke, ügyvezető elnöke vagy tagja,
  - b) a szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha a jogszabály másképp nem rendelkezik,
  - c) a szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás – illetve
  - d) az a) – c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.
- 4) (1) A szervezet, mint közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítetté ki.  
(2) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
- 5) A tisztújító és küldöttválasztó közgyűlést megelőzően az elnökség jelölőbizottságot hoz létre, melyben minden csoportot 1 fő képvisel, s a csoportba nem szerveződött tagokat is összesen 1 fő képviseli. A jelölőbizottság a tagsággal történő konzultáció alapján javaslatot készít elő a tisztújító és küldöttválasztó közgyűlésnek a Szervezet tisztségviselői és testületeinek megválasztására, s azt ott a levezető elnök felkérésére szavazásra előterjeszti.

2011 FEBR 21.

A másolat az  
eredetivel megegyezik.



### III.

#### A TAGSÁG

#### 9.§

#### A SZERVEZET TAGSÁGA

1) A szervezet tagjai azok a

- magánszemélyek,
- jogi személyek,
- pártoló tagok,
- tiszteletbeli tagok,

lehetnek, akik, illetve amelyek azonosulva a szervezet céljaival, tudásuk és képességeik szerint készek azok megvalósításában rendszeresen és tevékenyen részt venni.

- 2) A Szervezetnek illetve annak képviseleti szervének magyar állampolgár, Magyarországon letelepedett illetőleg magyarországi tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár is tagja lehet, feltéve, hogy nincs eltöltve a közügyek gyakorlásától.
- 3) A szervezet tiszteletbeli tagjává választhatja a közgyűlés azt az egyént, aki kimagasló tevékenységével jelentős eredményeket ért el, vagy jelentős segítséget nyújtott a szlovákság megmaradásáért hazánkban. Tiszteletbeli tag nem magyar állampolgár is lehet.
- 4) A szervezeti tagság a szándék írásban történő bejelentésével és a tagsági díj befizetésével létesül.
- 5) Pártoló tag bárki lehet, aki a Szervezet munkáját támogatja.
- 6) Jogi személyiséggel rendelkező szervezet tagsági szándékát írásban jelezheti az elnökség vagy egyenesen a közgyűlés felé. A szándéknyilatkozatnak tartalmaznia kell a kapcsolattartó nevét.
- 7) Jogi személyiséggel rendelkező szervezetek tagsági szándékáról a közgyűlés, illetve a küldöttközgyűlés jogosult dönteni.

A másolat az  
eredetivel megegyezik.

2011. FEBR. 21.  


## 10.§

### A SZERVEZET TAGJAINAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

- 1) A szervezet tagjai jogosultak:
  - a szervezet szolgáltatásainak és a tagságot megillető kedvezményeinek igénybevételére,
  - jogosult bármely csoport munkájába bekapcsolódni, a tevékenység bővítésére a közgyűlésen javaslatot tenni,
  - jogosult a Szervezet rendezvényeit díjmentesen, vagy a meghatározott belépődíj, részvételi díj megtérítése ellenében látogatni,
  - a szervezeti fórumokon felszólalni, javaslatokat tenni, intézkedéseket kezdeményezni és jogaikat gyakorolni,
  - a Szervezet által megjelentett kiadványokban publikálni,
  - eseti megbízás alapján a Szervezetet partnerei előtt képviselni.
- 2) A szervezet tagja választhat és választható az egyesület szerveibe.
- 3) A szervezet tagja köteles eleget tenni tagdíjfizetési kötelezettségének, melynek mértéke 2007. január 1-től 1200 HUF, diákok és nyugdíjasok számára 600 HUF.
- 4) A tagok a szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba – az elnökkel való előzetesen egyeztetett időpontban betekinhetnek, azokról feljegyzéseket készíthetnek.
- 5) A szervezeti tagság megszűnik:
  - kilépéssel,
  - törléssel,
  - kizárással.
  - a) Kilépéssel szűnik meg a tagság, ha azt a tag az elnökségnek bejelenti.
  - b) A közgyűlés döntése alapján kizárással szűnik meg a tagsága annak, aki a Magyar Köztársaság törvényeivel szemben súlyosan vét, aki az alapszabályban foglalt előírásokat súlyosan megszegi.
  - c) Törléssel szűnik meg a tagság halál esetén.
- 5) A tagság akkor is megszűnik, ha felszólításra a tag tárgyév március 31-ig nem rendezi éves tagdíját, s a halasztásról nem tesz említést.



A másolat az  
eredetivel megegyezik.

2011. FEBR. 21.

13) Az ügyvezető elnök az ügyvitel, az ügyintéző és végrehajtó szervezet vezetője, a testületi szervek által hozott határozatok és megjelölt feladatok végrehajtásának felelőse.

14) Az ügyvezető elnök szervezi és irányítja:

- a közösségi, kulturális tevékenységet,
- a gazdasági tevékenységet,
- kötelezettségvállalási,
- kiadmányozási,
- utalványozási jogkört gyakorol.

Akadályoztatása esetén ezeket a feladatokat átveszi az elnök.

15) Az ügyvivő elnök kéthavonta, elnökségi ülések keretében, de legalább évente négyszer beszámol az elnökségnek, mely jóváhagyja az ügyvivő szervezet éves munkatervét és rövidebb távú programterveit.

A másolat az  
eredetivel megegyezik.

2011. FEBR. 21.

